



孟岗镇吴占村柏油路路面项目

竞争性磋商文件

项目编号：JXZB22003号

采 购 人：长垣市孟岗镇吴占村民委员会

采购代理机构：河南嘉讯工程管理咨询有限公司

日 期：二 〇 二 二 年 十 月

目 录

第一章 竞争性磋商公告	- 4 -
第二章 磋商供应商须知	- 7 -
第三章 合同条款及格式	- 17 -
第四章 工程量清单（另附）	- 32 -
第五章 评审办法和评审细则	- 33 -
第六章 响应文件格式	- 39 -

重要提示：

1、请各磋商供应商务必详细阅读本竞争性磋商文件的全部条款，以减少不必要的投标失误。

2、磋商供应商如认为本竞争性磋商文件含有标明特定的生产供应者、含有倾向性或排斥潜在供应商的条款而使自己的权益受到损害的，请以书面形式在竞争性磋商开始时间二天前通知采购代理机构，否则，将视为对本竞争性磋商文件要求无任何异议，并不得因此在磋商后向采购代理机构提出任何异议。

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

孟岗镇吴占村柏油路路面项目的潜在供应商应在长垣市蒲西匡城路德邻城二期商铺04号获取采购文件，并于2022年10月19日09点30分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况：

1. 项目编号：JXZB22003号
2. 项目名称：孟岗镇吴占村柏油路路面项目
3. 采购方式：竞争性磋商
4. 预算金额：1150194.11元
最高限价：1150194.11元
5. 采购需求：
 - 5.1 标的名称：孟岗镇吴占村柏油路路面项目
 - 5.2 采购内容：对吴占村路面的基层清理、修补（详见工程量清单）。
 - 5.3 资金来源：自筹资金，已落实。
 - 5.4 标段划分：一个标段。
6. 合同履行期限：15日历天。
7. 本项目是否接受联合体投标：否
8. 是否接受进口产品：否
9. 是否为只面向中小企业采购：否

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目落实节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小微企业、监狱企业及残疾人福利性单位发展等政府采购政策。
3. 本项目的特定资格要求：
 - 3.1 供应商须具有有效的营业执照。
 - 3.2 供应商须具有建设行政主管部门颁发的市政公用工程施工总承包叁级及以上资质，且具备有效的安全生产许可证；拟派项目经理须具有市政公用工程专业二级及以上注册建造师执业资格，具备有效的安全生产考核合格证书，并未担任其他在建施工项目的项目经理（提供无在建承诺）；
 - 3.3 信用要求：本项目投标截止日期前被“信用中国”或“全国法院失信被执行人名单信息公布与查询系统”网站列入失信被执行人的、被“信用中国”网站列入重大税收违法失信主体的、被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的），不得参

与本项目的采购活动：【信用信息查询渠道：全国法院失信被执行人名单信息公布与查询系统、信用中国网站和中国政府采购网】。

三、获取采购文件：

时间：2022年10月09日至2022年10月13日，每天上午09：00至11：30，下午15：00至17：30（北京时间，法定节假日除外）

地点：长垣市蒲西匡城路德邻城二期商铺04号

方式：现场获取；获取竞争性磋商文件携带资料：①授权委托书（原件，如供应商委托本单位法定代表人参加投标活动的，可提供法定代表人声明函）。②被授权人身份证复印件加盖公章（现场查验原件）。注：授权委托书或法定代表人声明函需注明项目名称、项目编号、被授权人姓名、委托事项、手机号码、邮箱、法定代表人身份证复印件等基本信息。

售价：300元/份

四、响应文件提交：

截止时间：2022年10月19日09点30分（北京时间）

地点：长垣市蒲西匡城路德邻城二期商铺04号

五、响应文件开启：

时间：2022年10月19日09点30分（北京时间）

地点：长垣市蒲西匡城路德邻城二期商铺04号

六、发布公告的媒介及竞争性磋商公告期限：

本次竞争性磋商公告在《河南省政府采购网》、《中国招标投标公共服务平台》上发布。竞争性磋商公告期限为五个工作日。

七、其他补充事宜： 无

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系：

1. 采购人信息

名称：长垣市孟岗镇吴占村民委员会

地址：长垣市孟岗镇吴占村

联系人：王先生

联系方式：19337385586

2. 采购代理机构信息

名称：河南嘉讯工程管理咨询有限公司

地址：河南省新乡市红旗区向阳新村238号49号楼东单元238室

联系人：马先生

联系方式：15565278444

3. 项目联系方式

项目联系人：马先生

电话：15565278444

第二章 磋商供应商须知

（一）、磋商须知前附表

序号	项目	具体内容
1.	项目名称及编号	项目名称：孟岗镇吴占村柏油路路面项目 项目编号：JXZB22003号
2.	项目内容	对吴占村路面的基层清理、修补（详见工程量清单）
3.	项目地点	长垣市吴占村
4.	采购方式	竞争性磋商
5.	资金来源	自筹资金
6.	采购代理机构	采购代理机构名称：河南嘉讯工程管理咨询有限公司 地 址：河南省新乡市红旗区向阳新村238号49号楼东单元238室 联系人：马先生 电话：15565278444
7.	采购人	采购人名称：长垣市孟岗镇吴占村民委员会 地址：长垣市孟岗镇北陈村 联系人：王先生 联系方式：19337385586
8.	磋商保证金	免收
9.	响应文件递交截止时间及地点	时间：2022年10月19日09时30分 地点：长垣市蒲西匡城路德邻城二期商铺04号。
10.	响应文件数量及要求	数量：正本份数：1份 副本份数：2份 电子文档1份 装订要求：响应文件的正本、副本应分别装订成册，正本、副本要求采用胶粘方式装订，装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订，书脊处写明项目名称、项目编号、供应商单位名称及磋商时间。
11.	签字或盖章要求	按照竞争性磋商文件规定要求进行签字或盖章，其中“加盖单位公章”是指加盖磋商供应商单位公章；“法定代表人或授权委托人（签字或盖章）”是指由磋商供应商的法定代表人或授权代理人亲笔签署全名（不得用签字章代替）或加盖法定代表人或授权委托人个人手章。
12.	封套上应载明的信息	采购人名称：_____ _____（项目名称）响应文件 在____年____月____日____时____分前不得开启 磋商供应商名称：_____
13.	现场勘察	不组织，各供应商在磋商开始前可自行到项目施工现场所在地进行现场勘察，以获取制作响应文件或签订合同所需的资料。
14.	磋商有效期	响应文件递交截止时间起90日历天
15.	成交公告期限	1个工作日

16.	履约保证金	免收
17.	采购控制价	控制价：1150194.11元。 其中：安全文明施工费：5743.4元 规费：5157.09元 税金：94970.16元 暂列金额：0元 专业暂估价：0元 注：供应商此次投报价格不得超出控制价，否则按废标处理。
18.	竞争性磋商小组的组建	竞争性磋商小组构成：采购人代表1人及相关技术、经济类专家共 <u>3</u> 人； 评标专家确定方式：从相关评审专家库中随机抽取。
19.	付款方式	完工验收合格后支付合同价款的97%，剩余3%一年后无质量问题一次性付清。
20.	采购代理费	壹万壹仟元整，由成交人领取成交通知书前支付。
21.	注意事项	1、竞争性磋商文件、成交通知书、供应商的响应文件均是本项目合同不可分割的组成部分。 2、无论竞争性磋商结果如何，响应文件将不予退回。 与磋商有关的事务和本项目的更正公告敬请关注发布本项目磋商公告的同一网站发布的信息。

（二） 磋商供应商须知

一 总则

1. 适用范围

1.1 本竞争性磋商文件仅适用于本次采购事项。

2. 合格的磋商供应商

2.1 凡有能力按照本竞争性磋商文件规定的要求提供采购内容的供应商均为合格的磋商供应商。

2.2 磋商供应商参加本次政府采购活动应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定并具备竞争性磋商文件第一章规定的条件。

2.3 磋商供应商应遵守《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》、《中华人民共和国民法典》和《中华人民共和国反不正当竞争法》等有关法律、法规，如有违反，将视为不合格磋商供应商，其响应文件无效。

3. 竞争性磋商费用：无论竞争性磋商过程中的做法和结果如何，磋商供应商自行承担所有与参加竞争性磋商有关的全部费用。

4. 法律适用：本次竞争性磋商活动及由本次竞争性磋商产生的合同受中华人民共和国的法律制约和保护。

5. 竞争性磋商文件的约束力

5.1 磋商供应商通过获取本磋商文件并参加竞争性磋商，即被认为接受了本磋商文件中的所有条款和规定。

5.2 本次竞争性磋商文件的最终解释权归为采购人，当对一个问题有多种解释时以采购人解释为准。

5.3 本文件未作须知明示，而又有相关法律、法规规定的，采购人将依据有关法律、法规的规定对此解释。

二 竞争性磋商文件

6. 竞争性磋商文件的组成

6.1 竞争性磋商文件组成包括：

第一章 竞争性磋商公告

第二章 磋商供应商须知

第三章 合同条款及格式

第四章 工程量清单

第五章 评审办法及评审细则

第六章 响应文件格式

请仔细检查竞争性磋商文件是否齐全，如有缺漏、重复现象、排版错误等问题的，请立即与采购代理机构联系解决，否则视同对竞争性磋商文件的完整、齐全无异议。

6.2 磋商供应商被视为（或有义务）充分熟悉本竞争性磋商项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本竞争性磋商文件不再对上述情况进行描述。

6.3 磋商供应商必须详阅竞争性磋商文件的所有条款、文件及表格格式。磋商供应商若未按竞争性磋商文件的要求和规范编制、提交响应文件，将有可能导致响应文件被拒绝接受。

7. 竞争性磋商文件的澄清

若磋商供应商对竞争性磋商文件有疑点或异议，可用书面形式（包括信函、传真、电传、电报，下同）在响应文件递交截止时间二天前通知采购代理机构，代理机构将以书面形式予以答复，同时代理机构有权将答复内容（包括所提问题，但不包括问题的来源）分发给所有购买了同一竞争性磋商文件的磋商供应商。

8. 竞争性磋商文件的更正或补充

8.1 在响应文件递交截止时间前，由于需对磋商供应商的提问进行澄清或其它任何原因，采购代理机构均可对竞争性磋商文件用更正或补充文件的方式进行修正。对竞争性磋商文件的更正或补充，将以公告方式告知所有磋商供应商（供应商应注意及时查看网站相关内容）。更正或补充文件将作为竞争性磋商文件的组成部分，对所有磋商供应商有约束力。当竞争性磋商文件与更正或补充文件相矛盾时，以最后发出的更正或补充文件为准。

8.2 磋商供应商在收到更正或补充文件后，应于一个工作日内正式书面回函采购代理机构，逾期不回的，视同供应商已收到更正或补充文件。

8.3 为使磋商供应商有足够的时间按竞争性磋商文件的更正或补充文件修正响应文件，采购代理机构有权决定推迟响应文件递交截止时间，并将此公告方式告知所有获取了同一竞争性磋商文件的磋商供应商。

三 响应文件

9. 响应文件的语言及度量衡

9.1 响应文件以及磋商供应商与采购代理机构之间的所有资料文件往来都应用简体中文书写。

9.2 磋商供应商已印刷好的资料如产品样本、说明书等可以用其它语言，但其中要点应附有中文译文。在解释响应文件时，以译文为准。

9.3 除在竞争性磋商文件中另有规定外，度量衡单位应使用国际单位制。

9.4 本竞争性磋商文件所表达的时间均为北京时间。

10. 响应文件的组成

10.1 响应文件应包括商务部分、技术部分、报价部分内容（有关具体格式及要求详见竞争性磋商文件“第六章 响应文件格式”）。

10.2 若磋商供应商未按竞争性磋商文件的要求提供资料，或未对竞争性磋商文件做出实质性响应，将可能导致响应文件被视为无效或影响评审结果。

11. 磋商供应商报价

11.1 磋商供应商报价编制要求：

11.1.1 报价应完整全面，涵盖全部采购内容，无重大缺项漏项。

11.1.2 如因磋商供应商报价时缺项漏项（细小偏差）导致项目未达到要求标准，磋商供应商必须在不改变原最后报价的基础上，确保按项目内容及要求、答疑内容要求完成全部采购内容，使质量达到验收标准要求。

11.2 磋商报价：磋商供应商在预算价基础上根据现有市场行情及企业自身实力报出的价格。磋商供应商的报价是磋商供应商为完成本项目所发生的一切费用。包括人工、材料、机械、措施、材料检验试验、管理、保险、利润、税金等全部费用，以及合同文件规定的应由承包人承担的所有责任、义务和一定的风险费用（风险系数按10%考虑）。

11.3 磋商供应商的最终报价即为签订合同价，在合同期内任何人工工资、材料价格（风险范围

以内)和政府收费的调整将不对该合同价款作调整。报价时磋商供应商应综合考虑项目的风险、难易程度,报价估算错误或漏项的风险由磋商供应商自行承担。

11.4 采购人不接受任何有选择的最终报价。磋商供应商最终报价不得超过采购控制价。

12. 磋商的货币:

本次磋商采购的均须以人民币为计算单位。竞争性磋商文件另有规定的从其规定。

13. 磋商保证金:按照供应商须知前附表规定执行。

14. 竞争性磋商有效期:

14.1 竞争性磋商有效期以竞争性磋商文件中规定的具体时间为准,有效期短于此规定的响应文件将被视为无效文件。

14.2 在特殊情况下,采购人可于竞争性磋商有效期满之前,征得磋商供应商同意延长竞争性磋商有效期,要求与答复均应以书面形式进行。磋商供应商可以拒绝接受这一要求而放弃竞争性磋商,磋商保证金将尽快退还。同意这一要求的磋商供应商,无需也不允许修改其响应文件,但须相应延长磋商保证金的有效期。受竞争性磋商有效期制约的所有权利和义务均应延长至新的有效期。

15. 响应文件的签署及形式

15.1 响应文件应按竞争性磋商文件第六章要求执行,每份响应文件均须在封面上清楚标明“正本”或“副本”字样。“正本”和“副本”之间如有差异,以正本为准。

15.2 响应文件正本中,除竞争性磋商文件规定的可提交复印件外,其它文件均须提交原件,文字材料需打印或用不褪色墨水书写。

15.3 响应文件如有错误必须修改时,修改处须由法人代表或其授权代表签字或加盖单位公章。

四 响应文件的递交

16. 响应文件的递交

16.1 磋商供应商应将响应文件正本和副本密封在同一个密封袋中,电子版(U盘)单独密封,并在密封袋上封口处加盖骑缝章(供应商单位公章)。

16.2 密封袋封套信息按照第二章 磋商供应商须知要求执行。

16.3 响应文件未按第16.1和16.2条规定书写标记和密封者,采购人不予受理。

16.4 若响应文件未密封,采购代理机构将拒绝接受该响应文件。

17. 响应文件递交截止时间

17.1 磋商供应商应在竞争性磋商文件规定的响应文件递交截止时间前将响应文件送达竞争性磋商文件载明的地点。

17.2 若采购人按8.3条规定推迟了响应文件递交截止时间,采购人和磋商供应商受响应文件递交截止时间制约的所有权利和义务均应以新的截止时间为准。

18. 未按要求提交的响应文件,采购人及代理机构不予受理。

19. 响应文件的修改和撤回

19.1 磋商供应商在提交响应文件后投标截止时间前可对其进行撤回,但必须使采购人或采购代理机构在收到响应文件后投标截止时间前收到撤回的书面通知,该书面文件须由法人代表或其授权代表签署。

19.2 磋商供应商不得在投标截止时间后起至竞争性磋商有效期满前撤回响应文件,否则供应商将受到采购人或监督部门作出的相应处罚。该磋商供应商的响应文件不予退还。

五 竞争性磋商及报价

20. 竞争性磋商及报价

20.1 采购人委托采购代理机构按竞争性磋商文件规定的时间和地点组织竞争性磋商及报价。

20.2 磋商供应商应委派授权代表参加竞争性磋商及报价，授权代表应随身携带身份证原件。磋商时，竞争性磋商小组将核实参加磋商的供应商代表是否与供应商《法人授权书》中的代表相一致。未派授权代表、或不能证明其授权代表身份、或实际参加磋商代表与法人授权书中代表不一致的，竞争性磋商小组有权取消该磋商供应商的磋商资格。

20.3 若响应文件未密封，响应文件将被拒绝接受。

21. 竞争性磋商小组

竞争性磋商小组由采购人代表1人及有关经济、技术方面专家共3人组成，该小组独立工作，负责评审所有响应文件并确定成交候选供应商。

22. 具体磋商工作流程

22.1 竞争性磋商小组推选组长，讨论、通过磋商工作流程和磋商要点。

22.2 竞争性磋商小组审阅响应文件，未通过有效性、完整性和响应程度的响应文件，将不再进行磋商。

22.3 竞争性磋商小组审阅通过有效性、完整性和响应程度的响应文件，确定与各供应商磋商的具体内容。

22.4 围绕磋商要点，竞争性磋商小组全体成员集中与各个供应商分别进行磋商。逐家磋商一次为一个轮次，磋商轮次原则上磋商一个轮次，并确定最终报价，即磋商报价一次完成，各供应商磋商顺序由签到顺序或现场抽签确定。

22.5 竞争性磋商文件有实质性变动的，竞争性磋商小组将以书面形式通知所有参加磋商的磋商供应商。

22.6 **磋商最后，竞争性磋商小组将要求供应商在规定时间内明确以第一次报价作为最终报价或是提交最终报价。**在规定时间内没有明确也未提交最终报价的磋商供应商，其响应文件将被拒绝。**最终报价将作为供应商竞争性磋商文件的评审依据。**

23. 响应文件的澄清

23.1 在磋商期间，竞争性磋商小组有权要求磋商供应商对其响应文件含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容进行澄清。磋商供应商应派授权代表和技术人员按竞争性磋商小组通知的时间和地点接受质询。并非每个磋商供应商都将被质询。

23.2 竞争性磋商小组认为有必要，可要求磋商供应商对某些问题作出必要的澄清、说明和纠正。磋商供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字。磋商供应商的书面澄清材料作为响应文件的补充。

23.3 磋商供应商不按竞争性磋商小组规定的时间和地点作书面澄清，将视为放弃该权利。

24. 特殊情形的处理：

24.1 磋商供应商出现下列情形之一的，竞争性磋商小组可取消其磋商资格

- (1) 未按竞争性磋商文件或竞争性磋商小组规定时间派授权代表参加磋商的；
- (2) 未按竞争性磋商文件要求和规定提交有关材料的；
- (3) 有违反政府采购法律、法规行为的。

24.2 磋商供应商出现下列情形之一的，竞争性磋商小组在评审中将不予推荐：

- (1) 合同履行期限（工期）不确切或不符合竞争性磋商文件要求的；
- (2) 最终报价有选择性的；
- (3) 最终报价超过采购人预算的；
- (4) 被竞争性磋商小组认定存在重大负偏离的；

所谓重大负偏离是指磋商供应商对竞争性磋商文件的响应在范围、质量、数量和合同履行期限（工期）、技术规格要求等方面明显不能满足采购需求的。重大负偏离的认定须经竞争性磋商小组三分之二以上同意。

- (5) 经竞争性磋商小组进行符合性审查被确认为不合格的；
- (6) 不符合竞争性磋商文件中规定的其它实质性要求的。

24.3 出现下列情况之一的，代理机构（采购人）或竞争性磋商小组宣布重新组织采购：

- (1) 竞争性磋商文件递交截止时间止，递交响应文件少于三家的；
- (2) 竞争性磋商小组评审否决全部响应文件的。

24.4 若发生下列情况，采购人或采购代理机构将报监督部门进行相应处罚，给采购人或采购代理机构造成损失的，投标人应赔偿相应损失。

- 24.4.1 供应商在投标有效期内撤回其响应文件；
- 24.4.2 中标人未能在规定期限内与采购人签订合同；
- 24.4.3 不按照竞争性磋商文件规定交纳招标代理费的。
- 24.4.4 在磋商过程中，提供虚假材料谋取中标的。

25. 确定成交（候选）供应商

25.1 坚持公平、公正地对待所有的磋商供应商。

25.2 按照同一评审程序及方法、标准评审磋商供应商的响应文件，详细评审办法及评审细则见本竞争性磋商文件第五章。

25.3 竞争性磋商小组按竞争性磋商文件第五章中公布的评审办法及评审细则进行评审，确定成交（候选）供应商。

26. 磋商过程保密

26.1 在宣布成交结果之前，凡属于审查、澄清、评价、比较响应文件等有关信息，相关当事人均不得泄露给任何磋商供应商或与磋商工作无关的人员。

26.2 磋商供应商不得探听上述信息，不得以任何行为影响磋商过程，否则其响应文件将被作为无效响应文件。

26.3 在磋商期间，采购代理机构工作人员负责与磋商供应商进行联络。

27. 采购人、采购代理机构和竞争性磋商小组不向未成交的磋商供应商解释未成交原因，也不对磋商过程中的细节问题进行公布。

六 确定成交供应商及签约

28. 确定成交供应商的原则

28.1 竞争性磋商小组将严格按照竞争性磋商文件的要求和条件进行比较，根据竞争性磋商文件中公布的评定成交标准推荐出成交候选供应商。采购人确定成交供应商后，将在有关媒体公示成交结果。

28.2 磋商结束后，采购人保留必要时对成交候选供应商响应文件中所有资料真实性、合法性进行实地考察的权利。经查实，若供应商有提供虚假证明文件的行为，该供应商全额磋商保证金将被没收并取消成交资格，同时，报监督部门对其做出列入不良记录、停止其参加采购单位的招标投标活动等处理。

28.3 **成交供应商领取成交通知书后，应当及时与采购人签订合同。**成交供应商因不可抗力或者自身原因不履行合同，采购人将把合同授予排名第二的成交候选供应商（以此类推），同时，对构成违约的供应商采购人有权追究其违约和赔偿责任。

29. 成交通知

29.1 确定成交供应商后，由采购代理机构向成交供应商签发《成交通知书》。**成交供应商应于成交人确定之日起十四日内及时领取《成交通知书》。**

29.2 成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果的，或者成交供应商放弃成交项目的，应当依法承担法律责任。

30. 签订合同

30.1 成交供应商应按成交通知书规定的时间、地点与采购人签订成交合同，否则将受到采购人或监督部门作出的相应处罚，给采购人和采购代理机构造成损失的，成交供应商还应承担赔偿责任。

30.2 成交通知书、竞争性磋商文件、成交供应商的响应文件及磋商过程中有关澄清文件均应是合同的组成部分。

30.3 签订合同后，成交供应商不得将其成交内容进行转包。未经采购人同意，成交供应商不得采用分包的形式履行合同。否则采购人有权终止合同，成交供应商的履约保证金将不予退还。转包或分包造成采购人损失的，成交供应商还应承担相应赔偿责任。

30.4 授予合同时变更数量的权利

采购人在授予合同时有权对竞争性磋商文件中规定的工程数量和服务予以增减，但追加金额不得超过原合同金额的10%。

30.5 采购人不按照竞争性磋商文件和成交供应商的响应文件确定的事项签订政府采购合同、与成交供应商另行背离合同实质性内容的协议的、成交通知书发出后无正当理由不与成交供应商签订采购合同的，监督管理部门有权责令限期改正、警告、处中标金额的5-10%罚款、对直接负责的主管和其它直接人员给予处分，给成交供应商造成损失的，应予赔偿。

30.6 成交供应商不按照竞争性磋商文件和成交供应商的响应文件确定的事项签订采购合同、另行签订背离合同实质性内容的协议的、成交通知书发出后无正当理由不签订采购合同的，采购人有权不予退还保证金，监督管理部门有权处以成交金额的5-10%罚款、列入不良行为记录名单、1-3年内禁止参加本单位组织的采购活动、并予公告，没收违法所得，建议工商机关吊销营业执照、直至追究刑事责任。

30.7 建设工程施工合同适用民法典。采购人和供应商之间的在合同中约定的权利和义务，双方均应诚实守信全面履行，否则违约方将承担违约责任并赔偿对方损失。

31. 履约保证金：（如有）

31.1 履约保证金金额：见“第二章 磋商供应商须知”。

31.2 甲乙双方签订合同时，乙方应向采购人足额缴纳履约保证金。

31.3 履约保证金退还：合同履行完成，经验收合格履约保证金退还。

31.4 如乙方未能履行合同规定的任何义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿。

32. 采购代理服务费

人民币壹万壹仟元整，由成交人领取成交通知书前支付。

33. 供应商质疑程序

33.1 若供应商认为其未获公平评审或采购文件、采购过程和成交结果使自己的合法权益受到损害，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，将质疑书原件送达采购人或代理机构。应知其权益受到损害之日是指：

（一）对采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或采购文件公告期限届满之日。

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日。

（三）对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

33.2 质疑书应当包括下列主要内容，附上相关证明材料。否则，采购人不予受理：

（一）质疑供应商全称、地址、法定代表人、联系人及联系电话、邮政编码等；

（二）被质疑采购项目的名称、编号；

（三）质疑的具体事项、明确的请求和主张；

（四）质疑所依据的法律依据（具体条款）、具体事实和具体理由。质疑书依据、理由部分只有主观陈述、推理、猜测等，而没有提供客观事实依据、法律依据的；

（五）质疑事项按照有关法律、法规和规章规定及竞争性磋商文件要求属于保密或者处于保密阶段的事项，供应商必须提供正常的信息来源或有效证据，供应商不能提供或者拒绝提供合法的信息来源或有效证据的；

（六）充足有效的相关证明材料；如果涉及到产品功能或技术指标的，应出具相关制造商的证明文件；

（七）质疑材料中有外文资料的，应一并附上中文译本，并以中文译本为准。

（八）提起质疑的日期。

33.3 供应商质疑实行实名制并须在质疑书上署名。供应商不得进行虚假、恶意质疑，不得以质疑为手段获取不当得利、实现非法目的。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人的，应当由法定代表人签字或盖章并加盖单位公章；供应商为其他组织的，应当由主要负责人签字或盖章并加盖单位公章。供应商其他工作人员或代理人员在质疑书上的署名不具有法律效力。

供应商委托代理人办理质疑事宜，应当提交授权委托书，并载明委托代理的具体权限和事项。授权委托书应当由委托人签字并加盖单位公章。

33.4 提交质疑书时，供应商应同时提交本人身份证，委托他人代理质疑事宜的，还应提交被委托人的身份证。

供应商是法人的，应一并提交法人营业执照和法定代表人身份证；磋商供应商是其他组织的，应一并提交其他组织营业执照和主要负责人身份证。

磋商供应商应当提供上述证明材料的原件及复印件，原件经采购人或代理机构核对无误后返还。

33.5 质疑书提交方式。磋商供应商或者其委托代理人应当当面提交质疑书及相关证明材料。磋商供应商以电子邮件、传真等其他方式提交质疑书及相关证明材料的，或者不是磋商供应商或者其委托代理人提交质疑书及相关证明材料的，采购人或代理机构可以拒收。

33.6 磋商供应商不得虚假质疑和恶意质疑，并对质疑内容的真实性承担责任。磋商供应商或者

其他利害关系人通过捏造事实、伪造证明材料等方式提出异议或投诉，阻碍招标投标活动正常进行的，属于严重不良行为，代理机构将提请财政部门将其列入不良行为记录名单，并依法予以处罚。

33.7 采购人或代理机构将在收到符合上述条件的书面质疑后 7 个工作日内审查质疑事项，作出答复或相关处理决定，并以书面形式通知质疑磋商供应商和其他有关供应商，但答复的内容不涉及商业秘密（递交响应文件截止时间前的质疑，如涉及采购程序的由代理机构回复，涉及竞争性磋商文件资格条件、商务部分、技术需求、评审办法的由采购人进行回复）。若质疑涉及招标制度或程序，将被转交管理部门审查。代理机构遵循“谁过错谁负担”的原则，有过错的一方承担调查论证费用。

第三章 合同条款及格式
(GF—2017—0201)

建设工程施工合同

住房和城乡建设部
国家工商行政管理总局 制定

第一部分 合同协议书

发包人（全称）：_____

承包人（全称）：_____

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就孟岗镇吴占村柏油路路面项目工程施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称：孟岗镇吴占村柏油路路面项目。

2. 工程地点：_____。

3. 工程立项批准文号：/。

4. 资金来源：自筹资金。

5. 工程内容：北陈村胡同硬化10cm厚的C30混凝土约11000m³（具体内容详见工程量清单及竞争性磋商文件要求）。

6. 工程承包范围：_____。

二、合同工期

计划开工日期：_____年_____月_____日。

计划竣工日期：_____年_____月_____日。

工期总日历天数：_____天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

三、质量标准

工程质量符合合格标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

其中：

（1）安全文明施工费：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（2）材料和工程设备暂估价金额：

人民币（大写）_____/_____（¥_____/_____元）；

（3）专业工程暂估价金额：

人民币（大写）_____/_____（¥_____/_____元）；

（4）暂列金额：

人民币（大写）_____/_____（¥_____/_____元）。

2. 合同价格形式：固定总价。

五、项目经理

承包人项目经理：_____。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）成交通知书（如果有）；
- （2）竞争性磋商函及其附录（如果有）；
- （3）专用合同条款及其附件；
- （4）通用合同条款；

- (5) 技术标准和要求;
- (6) 图纸 (如果有);
- (7) 已标价工程量清单或预算书;
- (8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改,属于同一类内容的文件,应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工,确保工程质量和安全,不进行转包及违法分包,并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的,双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于_____年____月____日签订。

十、签订地点

本合同在_____签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜,合同当事人另行签订补充协议,补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自_____生效。

十三、合同份数

本合同一式____份,均具有同等法律效力,发包人执____份,承包人执____份。

发包人: (公章)

承包人: (公章)

法定代表人或其委托代理人:

法定代表人或其委托代理人:

(签字)

(签字)

组织机构代码: _____

组织机构代码: _____

地 址: _____

地 址: _____

邮政编码: _____

邮政编码: _____

法定代表人: _____

法定代表人: _____

委托代理人: _____

委托代理人: _____

电 话: _____

电 话: _____

传 真: _____

传 真: _____

电子信箱: _____

电子信箱: _____

开户银行: _____

开户银行: _____

账 号: _____

账 号: _____

第二部分 通用条款

按建设工程施工合同范本 (GF—2017—0201) 通用条款执行。

第三部分 专用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：_____。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4 监理人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.2.5 设计人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：_____。

1.1.3.9 永久占地包括：_____。

1.1.3.10 临时占地包括：_____。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：现行国家法律法规。

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：图纸设计要求及国家现行有效版本的标准及验收规范。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：_____；

发包人提供国外标准、规范的份数：_____；

发包人提供国外标准、规范的名称：_____。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：_____。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：合同协议书；成交通知书（如果有）；竞争性磋商函及其附录（如果有）；专用合同条款及其附件；通用合同条款；技术标准和要求；图纸（如果有）；已标价工程量清单或预算书、其他合同文件（现场签证单等）。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：_____；

发包人向承包人提供图纸的数量：_____；

发包人向承包人提供图纸的内容：_____。

1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：开工申请、施工组织设计、施工进度计划表、安全施工方案、专项施工方案、安全紧急预案等与工程质量、安全生产有关的文件；

发包人审批承包人文件的期限：接收文件后7天。

关于现场图纸准备的约定：仅适用于本工程，不得用于其他任何工程项目，并在施工现场保留一套完整图纸以备工程检查时使用。

1.7.1 发包人和承包人应当在 7 天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

监理人指定的接收人为: _____。

关于出入现场的权利的约定:

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：执行通用条款 1.7.2。

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由 承担。

1.11.1关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属： 发包人所有 。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求： 协议约定内容。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：若发生，由承包人承担。

允许调整合同价格的工程量偏差范围：_____。

联系电话: _____;

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

发包人对发包人代表的授权范围如下：_____。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：开工前三日_____。

2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：施工用水、用电在合同签订日由发包人指定位置，承包人负责接至施工现场，施工发生的一切费用由承包人负责。

2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：_____。

发包人是否提供支付担保：_____。

发包人提供支付担保的形式：_____。

3. 承包人

3.1 承包人的一般义务

(9) 承包人提交的竣工资料的内容：按照法律规定和合同约定编制竣工资料，完成竣工资料立卷及归档，并按专用合同条款约定的竣工资料的套数、内容、时间等要求移交发包人。

承包人需要提交的竣工资料套数：纸质版3套_____。

承包人提交的竣工资料的费用承担：承包人_____。

承包人提交的竣工资料移交时间：竣工验收合格后14天_____。

承包人提交的竣工资料形式要求：纸质版_____。

(10) 承包人应履行的其他义务：_____。

3.2 项目经理

3.2.1 项目经理：

姓 名：_____；

身份证号：_____；

建造师执业资格等级：_____；

建造师注册证书号：_____；

建造师执业印章号：_____；

安全生产考核合格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

承包人对项目经理的授权范围如下：按有关规定执行。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：不少于25天。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：立即纠正，每缺一项，向发包人支付违约金10000元。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：每发生一次，向发包人支付违约金3000元。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：除立即纠正外，每发生一人或一次，向发包人支付违约金5000元。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：除立即纠正外，每发生一人或一次，向发包人支付违约金5000元。

3.3 承包人人员

(2) _____;

(3) _____。

5. 工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求： 按本合同约定及设计要求执行。

关于工程奖项的约定： _____。

5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定： 执行通用条款。

监理人不能按时进行检查时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过： 48 小时。

6. 安全文明施工与环境保护

6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定： 无伤亡事故，非发包人原因发生安全生产事故由承包人承担。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定： 施工现场的治安保卫工作由承包人负责，发生治安事件的，由承包人负责处理。

关于编制施工场地治安保卫计划的约定： _____。

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求： 执行通用条款。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定： _____。

7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容： 执行通用条款7.1.1。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定： 开工前三日。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限： 七日。

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限： 七日。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限： 合同签订后三日内。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限： 按时。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限： 按时。

7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起 _____ 天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限： _____。

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形： 无。

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：_____。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：_____。

7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：_____。

7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

(1) _____；

(2) _____；

(3) _____。

7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励：_____。

8. 材料与设备

8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担： 由承包人承担。

8.6 样品

8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求： 按发包人及监理人材料检验相关规定执行。

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定： 若发生由承包人承担。

9. 试验与检验

9.1 试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：_____。

施工现场需要配备的试验设备： 由承包人承担。

施工现场需要具备的其他试验条件： 由承包人承担。

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定： 若发生试验费，由承包人承担。

10. 变更

10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：_____。

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：_____。

10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：_____。

发包人审批承包人合理化建议的期限：_____。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：_____。

10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件11：《暂估价一览表》。

10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第_____种方式确定。

10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第____种方式确定。

第3种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定：_____。

10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：_____。

11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：_____。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第____种方式对合同价格进行调整：

第1种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定：_____；

第2种方式：采用造价信息进行价格调整。

(2) 关于基准价格的约定：_____。

专用合同条款①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过____%时，或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过____%时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过____%时，材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过____%时，其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过±____%时，其超过部分据实调整。

第3种方式：其他价格调整方式：_____。

12. 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式

1、单价合同。

综合单价包含的风险范围：_____。

风险费用的计算方法：_____。

风险范围以外合同价格的调整方法：_____。

2、总价合同。

总价包含的风险范围：_____。

风险费用的计算方法：_____。

风险范围以外合同价格的调整方法：_____。

3、其他价格方式：_____。

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：_____。

预付款支付期限：_____。

预付款扣回的方式：_____。

12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限：_____。

预付款担保的形式为：_____。

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量计算规则：_____。

12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：按形象进度付款。

12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：_____。

12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：_____。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第12.3.4项（总价合同的计量）约定进行计量：_____。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：_____。

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：_____。

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：_____。

12.4.3 进度付款申请单的提交

（1）单价合同进度付款申请单提交的约定：_____。

（2）总价合同进度付款申请单提交的约定：_____。

（3）其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：_____。

12.4.4 进度款审核和支付

（1）监理人审查并报送发包人的期限：_____。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：_____。

（2）发包人支付进度款的期限：_____。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：_____。

12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批：_____。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：_____。

13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前_____小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：_____小时。

13.2 竣工验收

13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：_____。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：_____。

13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：_____。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：_____。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：_____。

13.3 工程试车

13.3.1 试车程序

工程试车内容：_____。

(1) 单机无负荷试车费用由_____承担；

(2) 无负荷联动试车费用由_____承担。

13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：_____。

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：_____。

14. 竣工结算

14.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请单的期限：_____。

竣工结算申请单应包括的内容：_____。

14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：_____。

发包人完成竣工付款的期限：_____。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：_____。

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：_____。

承包人提交最终结清申请单的期限：_____。

14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：_____。

(2) 发包人完成支付的期限：执行专用条款中工程款支付条款的约定_____。

15. 缺陷责任期与保修

15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：自竣工验收合格之日起12个月_____。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：_____。在工程项目竣工前，承包人按专用合同条款第3.7条提供履约担保的，发包人不得同时预留工程质量保证金。

15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第 2 种方式：

(1) 质量保证金保函，保证金额为：_____/_____；

(2) _____%的工程款；

(3) 其他方式：_____/_____。

15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第 2 种方式：

(1) 在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

(2) 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；

(3) 其他扣留方式：_____/_____。

关于质量保证金的补充约定：质保期满如工程质量不存在问题或不存在承包人应当承担维修费、质量赔偿金等问题的情况下，此质保金无息返还给承包人_____。

15.4 保修

15.4.1 保修责任

工程保修期为：自竣工验收合格之日起 12个月。

15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：48小时内。如逾期，发包人可以另行委托第三方进行维修，因此所发生的维修费用由承包人负担，从质保金中优先扣除。如质保金不足支付第三方维修费或弥补因质量问题所产生的损失的，承包人须另行支付。维修费用以发包人与第三方签订的维修合同及维修决算单为准，承包人对此没有抗辩权，必须足额支付。

16. 违约

16.1 发包人违约

16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形：。

16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

(1) 因发包人原因未能在计划开工日期前7天内下达开工通知的违约责任：/。

(2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：/。

(3) 发包人违反第10.1款（变更的范围）第（2）项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任：。

(4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：。

(5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：顺延工期。

(6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：顺延工期。

(7) 其他：。

16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按16.1.1项（发包人违约的情形）约定暂停施工满 天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：竣工验收时若达不到合同要求质量标准，承包人向发包人支付合同价款的10%作为违约金，且应无条件返工，直至达到约定的质量标准，承担由此引起的一切费用，承包人应赔偿发包人由此造成的全部经济损失。

16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：。

16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：凡承包人具有下列情形之一的，发包人可以单方解除合同：1) 未按承包人报送的施工进度计划施工，经发包人或监理方催告后，仍不能按施工进度节点完成施工任务的；2) 施工过程中存在质量问题，经通知整改后，不予整改或整改仍达不到质量要求的；3) 存在本合同规定的项目经理、施工管理人员违约，经发包人或监理方通知后，仍不整改的；4) 擅自停工达15日以上的；5) 擅自将本工程转分、分包的；6) 发生严重的治安事件、安全事故，被有关部门处罚且未按有关部门的处罚履行职责或未及时处理，引起上访、围堵施工现场等社会不安定现象的；7) 未按本合同约定提交施工组织设计等文件资料，经催告后仍未提交的；8) 其他严重违约行为，致使发包人的合同目的无法实现的。

发包人依据上述条款单方解除本合同的，自解除合同通知送达承包人之日起，本合同解除。发包

人依据上述条款解除本合同的，有权要求承包人按合同总价款的20%支付违约金。如此违约金不足弥补发包人经济损失的，还应当赔偿发包人的经济损失。

本合同解除后7日内，承包人必须完成退场，将施工现场完整交付给发包人。否则，每迟延一日，按合同总价款的日万分之十，向发包人支付违约金，并赔偿因此给发包人造成的经济损失。同时，发包人还可以根据工作需求，强行撤场。因此所产生的搬迁费用、保管费等费用，由承包人负责；因此所产生的物品毁损、丢失等不利后果，由承包的自行负责。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式： 双方协商解决 。

17. 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形： 。

17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后 天内完成款项的支付。

18. 保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定： 承包人应为本工程投工程保险等险种 。

18.3 其他保险

关于其他保险的约定： 按照国家规定投保 。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险： 自行解决 。

18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定： 。

20. 争议解决

20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定： 否 。

20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定： 。

选定争议评审员的期限： 。

争议评审小组成员的报酬承担方式： 。

其他事项的约定： 。

20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定： 。

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第 2 种方式解决：

(1) 向 新乡市 仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向 工程所在地 人民法院起诉。

注：本合同条款为参考内容，最终以双方签订生效合同为准。

第四章 工程量清单（另附）

第五章 评审办法和评审细则

一、评审原则

- 1、按照“公平、公正”的原则对待所有投标供应商；
- 2、坚持竞争性磋商文件的所有相关规定，择优定标。

二、评审方法和程序

由采购代理机构负责主持磋商议程，竞争性磋商小组由采购人代表1人及有关经济、技术方面专家共3人组成。

三、评审程序：

- 1、竞争性磋商小组对竞争性磋商文件进行确认。
- 2、竞争性磋商小组推选组长，讨论、通过磋商工作流程和磋商要点。

3、有效性审查（资格性审查）。磋商开始后，竞争性磋商小组依据竞争性磋商文件规定，对响应文件中的资格审查资料（资格审查资料要求如下）是否按要求提供等进行审查，以确定磋商供应商是否具备参与磋商的资格。

序号	审查资料	审查要求
1	授权委托书	符合竞争性磋商文件要求
2	营业执照	具有有效的营业执照
3	资质要求	供应商须具有建设行政主管部门颁发的市政公用工程总承包三级及以上资质，并具有有效的安全生产许可证。
4	拟派项目经理	拟派项目经理须具备有效的市政公用工程专业二级及以上注册建造师资格（不含临时执业证）和有效的安全生产考核合格证，且无其他在建工程（出具无在建承诺书）。
5	财务审计报告或资信证明	提供竞争性磋商会议举行前近两年内（指2020年、2021年，以落款日期为准）任意一年，经会计事务所审计的财务报告复印件或近六个月内其基本开户银行出具的资信证明复印件。
6	依法缴纳税收的证明资料	提供2022年1月以来任意一个月的缴纳税收证明，证明材料可以是缴税的银行单据或公司所在地税务机关开具的证明等复印件（自行编写无效）（依法免税的应提供相应文件说明）
7	依法缴纳社保的证明资料	提供2022年1月以来任意一个月的缴纳社保证明，证明材料可以是缴费的银行单据或公司所在社保机构开具的证明等复印件（自行编写无效）（依法不需要缴纳社会保障资金的应提供相应文件说明）
8	信用查询	本项目投标截止日期前被“信用中国”或“全国法院失信被执行人名单信息公布与查询系统”网站列入失信被执行人、被“信用中国”网站列入重大税收违法案件当事人名单的、被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的），不得参与本项目的政府采购活动；【信用信息查询渠道：全国法院失信被执行人名单信息公布与查询系统、信用中国网站和中国政府采购网】。
9	声明函	参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

注：以上资料在响应文件中附复印件加盖公章，供应商提交的上述内容应客观、属实，有一项不

符合将不能通过有效性审查，不再进入下一阶段评审。

4、完整性审查。竞争性磋商小组依据磋商文件规定，对响应文件的内容是否完整、文件签署是否正确、响应文件是否符合竞争性磋商文件的要求进行审查，以确定是否对竞争性磋商文件的实质性要求作出响应。

序号	评审内容	评审标准
1	竞争性磋商函	符合竞争性磋商文件内容要求
2	反商业贿赂承诺书	符合竞争性磋商文件内容要求
3	项目管理机构	符合竞争性磋商文件内容要求
4	服务承诺	符合竞争性磋商文件内容要求
5	中小企业声明函（如果有）	符合竞争性磋商文件内容要求
6	残疾人福利性单位声明函（如果有）	符合竞争性磋商文件内容要求
7	监狱企业证明（如果有）	符合竞争性磋商文件内容要求
8	第一次报价表	符合竞争性磋商文件内容要求
9	已标价工程量清单	符合竞争性磋商文件内容要求
10	施工组织设计	符合竞争性磋商文件内容要求

以上资料应在响应文件中按要求提交，只有通过完整性审查的合格磋商供应商才能进入下一步评审程序。有一项不符合评审标准的，按无效响应文件处理。

5、响应程度审查。

序号	评审内容	评审标准
1	供应商名称	与营业执照及资质证书、安全生产许可证一致
2	响应文件签字盖章	符合竞争性磋商文件内容要求
3	响应文件格式	符合第六章“响应文件格式”的要求
4	质量要求	符合竞争性磋商文件内容要求
5	磋商有效期	符合竞争性磋商文件内容要求
6	合同履行期限（工期）	符合竞争性磋商文件内容要求
7	报价唯一	只能有一个有效报价，并低于项目控制价
8	竞争性磋商报价	符合竞争性磋商文件内容要求

6、在有效性审查、完整性审查、响应程度审查中如出现下列情况之一的响应文件，按无效响应文件处理，不再进行磋商，磋商小组当场告知供应商：

- （1）磋商文件要求提供磋商保证金的，磋商供应商未提供磋商保证金或磋商保证金金额不足的；
- （2）**响应文件**（正本）中资格证明文件不全或未实质性响应竞争性磋商文件要求的；
- （3）**响应文件**无法定代表人（负责人）或其有效委托的授权人的签字，或未按磋商文件的要求加盖公章的，或授权期限不符合要求的；

(4) 响应文件有效期短于竞争性磋商文件要求的；

(5) 响应文件中提供虚假或失实资料的；

(6) 不满足磋商文件其他实质性要求的；

7、磋商小组对**通过有效性审查、完整性审查、响应程度审查**的响应文件进行评估，确定与各供应商磋商的具体内容。磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求磋商供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。磋商小组要求磋商供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出，并由其法定代表人（负责人）或授权代表签字或者加盖公章。

8、围绕磋商要点，磋商小组全体成员集中与单一供应商分别进行磋商。逐家磋商一次为一个轮次，磋商轮次由磋商小组视情况决定。各供应商磋商顺序按签到顺序或抽签顺序进行磋商。

9、磋商过程中，磋商小组可以根据磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容需经采购人代表确认。并以书面形式通知所有参加磋商的磋商供应商，该变动是磋商文件的有效组成部分。磋商供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件并由其法定代表人（负责人）或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的应当附法定代表人（负责人）授权书。磋商供应商为自然人的应当由本人签字并附身份证。磋商供应商应根据磋商小组的要求，以书面形式在规定时间内做出响应，未做出响应的响应文件将被视为无效响应文件。

10、磋商结束后，磋商小组将对实质性响应磋商文件的磋商供应商按照评审办法及标准的商务及技术部分进行评审打分，评审打分结束后磋商小组将要求实质性响应磋商文件的磋商供应商在规定时间内提交最后报价。在规定时间内没有提交最后报价的磋商供应商，视同退出磋商。未通过实质性响应的磋商供应商将不再进行最后报价。经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的磋商供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的磋商供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

11、磋商小组按照磋商文件的要求和条件，根据各磋商供应商的商务、技术、价格、对磋商文件的响应程度等进行综合评价、评分，将评审总得分按由高到低的顺序进行排列，并依此顺序确定1-3名成交候选人；评审总得分相同的按磋商报价由低到高顺序排列，评审总得分且磋商报价相同的，按技术部分得分顺序排列。

12、磋商小组全体人员对照评审报告签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选磋商供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

四、评审办法

本次评审采用综合评分法，即在通过**通过有效性审查、完整性审查、响应程度审查**的供应商最大限度地满足采购文件实质性要求的前提下，按照采购文件规定的评分办法表中的各项因素，由各专家独立评审打分，汇总专家各项评审结果即为供应商的最终得分；竞争性磋商小组按照供应商的得分从高到低的顺序推荐3名候选成交供应商（市场竞争不充分的科研项目、需要扶持的科技成果转化项目提交最后报价的供应商可以为2家；政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，可以推荐2名）；若最终得分相同，报价低的优先，报价相同，技术标得分高的优先，技术标得分也相同，由采购人自主决定。

四、评审报告

磋商结束后，竞争性磋商小组要向采购人提交评审报告，内容至少包括：获取竞争性磋商文件的供应商名单、竞争性磋商会议举行时间和地点、竞争性磋商小组人员名单、评审情况、排序名单及理由等。

五、特别说明

1、如竞争性磋商小组在某一项认定上出现意见分歧，由竞争性磋商小组进行表决，以少数服从多数决定原则确定，并作记录。

2、如竞争性磋商小组一致认为磋商供应商报价或某些分项报价明显不合理，有降低质量、不能诚信履约的可能时，竞争性磋商小组有权通知磋商供应商进行解释。如磋商供应商未能在规定期限内作出解释，或所作解释不合理，经竞争性磋商小组取得一致意见后，对该磋商供应商将不予推荐。

六、评审细则

评分标准及各分项分值分配如下：

评审内容		
一、商务部分（25分）	1、信用评价（1分）	供应商信用等级评为AAA级的得1分，其他不得分，本项最高得1分。 注：在响应文件中附信用评估报告复印件加盖单位公章，原件备查。 ①河南省供应商应提供经河南省信用建设促进会备案认可的信用评级机构出具的信用评估报告原件；信用评级机构以“信用河南网”（网址http://www.xyhnw.com/）公布的“河南省社会信用服务机构备案及考评合格机构公告”为准。 ②外省供应商应提供经省级以上社会信用管理部门备案认可的信用评级机构出具的信用评估报告原件，并同时出具信用评级机构相应的资质材料。不符合以上要求的，本项不得分。
	2、业绩（6分）	2019年以来供应商承担过类似业绩（以合同签订时间为准），每提供一份得2分，最多得6分。 注：供应商在响应文件中附合同复印件加盖单位公章，否则不得分，原件备查。
	3、项目管理机构配备人员（5分）	项目管理机构配备人员合理，至少包含施工员、材料员、质量员、资料员、安全员，满分得5分，缺少任一项扣1分，扣完为止。 注：以上内容在响应文件中附证书复印件加盖单位公章，否则不得分，原件备查。
	4、履职尽责承诺（5分）	具有全面、详实、可行、合法有效的书面保证技术措施落实到位的承诺和落实不到位的处理承诺，其中包括各关键岗位人员（项目负责人及相关技术人员等）的在岗、更换等履职尽责承诺，内容全面完整，细节详尽，切实可行的得5分；内容比较完整，细节清晰，基本可行的得4分；内容细节详细，一般可行的得3分；内容细节简要，大致可行的得2分；内容细节不详，可行度低的得1分；内容不合理或缺项的不得分。

	5、服务承诺（8分）	对本工程做出质保期内及质保期外的承诺，内容全面完整，细节详尽，切实可行的得8分；内容比较完整，细节清晰，基本可行的得6分；内容细节详细，一般可行的得4分；内容细节简要，大致可行的得2分；内容细节不详，可行度低的得1分；内容不合理或缺项的不得分。
二、技术部分 (45分)	1、内容完整性（2分）	技术标的主要内容具有完整性，符合招标文件的要求。优的得2分，良的得1分，一般的得0.5分，没有不得分。
	2、主要施工方案与技术措施（5分）	施工方案（含工程特点、施工重点与难点及绿色施工）总体安排合理，运用先进、合理的施工工艺、施工机械；对施工难点有先进和合理的建议。合理的得5分，基本合理的得3分，一般得1分，没有不得分。
	3、质量管理体系与措施（5分）	组织机构形式合理，有完善的指挥系统、质量监控系统、联络协调系统，对项目提出先进、可行、具体的保证措施。主体结构质量保证措施完整得力、经济、安全、切实可行。主体结构、装饰装修按照工程建设强制性标准和其他技术标准施工，不得偷工减料。合理的得5分，基本合理的得3分，一般得1分，没有不得分。
	4、安全管理体系与措施（5分）	施工安全生产保障体系健全，安全管理制度完善，安全管理目标具体，全员安全责任制明确，现场安全管理组织机构、人员配备满足国家规定要求。根据工程特点、周边环境和施工工艺，现场重大危险源辨识全面，制定有项目危险性较大的分部分项工程清单并明确有相应的安全管理措施。安全技术方案措施科学合理、先进可行。合理可行的得5分，基本合理的得3分，一般得1分，没有不得分。
	5、文明施工、环境保护管理体系及施工现场扬尘治理措施（5分）	创安全文明标准化工地目标明确，有针对项目实际情况，科学可行的创建计划和符合相关标准、规范、规程的创建保证措施和安全文明措施费用投入使用计划，现场施工区、生活区、办公区等设置科学规范，符合有关文明施工、健康卫生的规定。施工现场扬尘治理措施符合河南省《城市房屋建筑工程及道路扬尘污染防治标准》（DBJ41/174）的规定，防治方案科学、先进。合理可行的得5分，基本合理的得3分，一般得1分，没有不得分。
	6、工期保证措施（2分）	工期承诺满足竞争性磋商文件要求，工期保证措施合理且有针对性，有具体的违约责任承诺。合理的得2分，基本合理的得1分，一般得0.5分，没有不得分。
	7、拟投入资源配备计划（3分）	1. 机械：投入计划与进度计划呼应，采用先进机械设备且配置合理、先进，满足安全技术规范和施工进度需要；PC构件运输、安装设备满足施工要求； 2. 劳动力：投入计划与进度计划呼应，较好满足施工需要，调配投入计划合理、准确； 3. 主要物资计划：主要物资（含PC构件的供应需求）投入计划与进度计划呼应，较好满足施工需要，调配投入计划合理、准确。合理的得3分，基本合理的得2分，一般得1分。

		分，没有不得分。
	8、施工进度表或施工网络图（3分）	关键线路或施工进度清晰、准确、完整、计划编制合理、可行、满足竞争性磋商文件对工期的要求。合理的得3分，基本合理的得2分，一般得1分，没有不得分。
	9、施工总平面布置图（3分）	总体布置有针对性、合理、能较好满足施工需要，符合安全、文明施工要求；材料堆放有序。合理的得3分，基本合理的得2分，一般得1分，没有不得分。
	10、技术创新的应用实施措施（3分）	（1）节能减排、（2）绿色施工、（3）工艺创新、（4）装配式建筑等技术创新的应用实施措施符合工程情况，具有针对性、可行性、经济适用性。合理的得3分，基本合理的得2分，一般得1分，没有不得分。
	11、采用新工艺、新技术、新设备、新材料、BIM等的程度（3分）	采用新工艺、新技术、新设备、新材料、BIM等的程度满足设计要求，符合施工需要和相应技术标准等规定，经济适用。符合的得3分，基本符合的得2分，一般得1分，没有不得分。
	12、施工现场实施信息化监控和数据处理（3分）	施工现场实施信息化监控和数据处理系统布置合理，满足需要。满足需要的得3分，基本符合需要的得2分，一般得1分，没有不得分。
	13、风险管理措施（3分）	风险防控管理措施齐全，风险预控符合规范要求，风险控制要点定位准确，各阶段风险控制及应急措施得力。符合的得3分，基本符合的得2分，一般得1分，没有不得分。
	以上项目若有缺项的，该项为0分；不缺项的，不低于最低分。	
三、价格 标部分 (30分)	1、价格分采用低价优先法计算，即满足竞争性磋商文件要求且最终报价（评标价）最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。 2、其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 磋商报价得分=（评标基准价 / 最终报价）×30%×100 注： （1）价格分计算保留小数点后两位。 （2）为了促进中小企业发展，根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第六条和财库[2020]46号的规定，给予中小企业产品（投标人为中小企业且提供的所有投标产品均为中小企业生产产品）价格5%的扣除，用扣除后的价格参与评审，小微企业产品投标报价=小微企业产品报价×（1-5%）。中小企业划型标准见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）。 （3）为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用，进一步保障残疾人权益，根据财库【2017】141号的规定，给予残疾人福利性单位（供应商为残疾人福利性单位且提供的所有投标产品均为残疾人福利性单位产品）价格5%的扣除，用扣除后的价格参与评审，残疾人福利性单位投标报价=残疾人福利性单位报价×（1-5%）。 （4）根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）文件规定，监狱企业视同小型、微型企业，评审中享受价格3%扣除，用扣除后的价格参与评审，监狱企业产品投标报价=监狱企业产品报价×（1-5%）。（须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件复印件）。 （5）残疾人福利性单位属于小型、微型企业、监狱企业的，不重复享受政策。仅给予一次价格5%的扣除。 （6）竞争性磋商小组根据政府采购政策相关规定，对有效供应商符合价格折扣条件的，按照相关规定进行报价调整，以调整后的价格作为供应商的评标价，评标价=最终报价×（1-价格折扣幅度）。	

第六章 响应文件格式
(项目名称)

响应文件

(项目编号:)

供应商名称: _____ (加盖单位公章)

法定代表人或委托代理人: _____ (签字或盖章)

日期: ____年____月____日

第一部分 资格标文件（资格审查资料）

一、授权委托书

致：（采购人名称）

唯一授权委托人姓名：_____ 性别：_____ 出生日期：____年__月__日

兹委托上述授权委托人代表我（我单位）参加本项目招投标事宜并授权其全权办理以下事宜：

1. 参加投标活动；
2. 出席磋商会议，提交响应文件，答复磋商小组的质询，向磋商小组出示有关证明资料；
3. 签订与中标事宜有关的合同；
4. 负责合同的履行、服务以及在合同履行过程中有关事宜的洽谈和处理；

受托人在办理上述事宜过程中以其自己的名义所签署的所有文件我均予以承认，受托人无转委托权。

附件：1. 法定代表人身份证复印件（正、反两面）

2. 授权委托人身份证复印件（正、反两面）

供应商名称：_____（加盖公章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或盖章）

日 期：_____年____月____日

特别提示：

如供应商委托本单位法定代表人参加投标活动的，也必须提供授权委托书，否则，将不能通过符合性检查。

附：法定代表人身份证复印件
(正、反两面)

附：授权委托人身份证复印件
(正、反两面)

二、有效的企业营业执照

附：有效的企业营业执照复印件

三、资质证书、安全生产许可证

附：资质证书、安全生产许可证复印件

四、拟派项目经理

附：拟派项目经理注册证、安全生产考核合格证复印件及无在建承诺书

五、财务报告或资信证明

要求：提供竞争性磋商会议举行前近两年内（指2020年、2021年，以落款日期为准）任意一年，经会计事务所审计的财务报告复印件或近六个月内其基本开户银行出具的资信证明复印件

附：财务报告或资信证明复印件

六、依法缴纳税收的证明材料

要求：

提供2022年1月以来任意一个月的缴纳税收证明，证明材料可以是缴税的银行单据或公司所在地税务机关开具的证明等复印件（自行编写无效）（依法免税的应提供相应文件说明）

七、依法缴纳社保的证明材料

要求：

提供2022年1月以来任意一个月的缴纳社保证明，证明材料可以是缴费的银行单据或公司所在社保机构开具的证明等复印件（自行编写无效）（依法不需要缴纳社会保障资金的应提供相应文件说明）。

八、信用查询（附网站查询截图）

要求：

本项目投标截止日期前被“信用中国”或“全国法院失信被执行人名单信息公布与查询系统”网站列入失信被执行人、被“信用中国”网站列入重大税收违法失信主体的、被“中国政府采购网”网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未届满的），不得参与本项目的政府采购活动；

【信用信息查询渠道：全国法院失信被执行人名单信息公布与查询系统、信用中国网站和中国政府采购网】。

九、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
(格式自拟)

第二部分 商务标文件（格式）

一、竞争性磋商函

致：（采购人名称）_____

我方愿参加贵方组织的（项目名称）_____（项目编号）_____投标活动，并对此项目进行投标。我方就本次投标有关事项郑重声明如下：

1. 我方同意在本项目竞争性磋商文件中规定的开标日起（投标有效期）_____天内（日历日）遵守本响应文件中的承诺且在此期限期满之前均对我方具有约束力。

2. 我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （6）没有发生重大经济纠纷、经济犯罪和走私犯罪记录；

3. 我方是在法律、财务和运作上独立的供应商，我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

4. 我方承诺提供的全部响应文件，包括电子响应文件（使用电子介质存储），内容一致，均为我方真实意思表示。

5. 我方承诺完全满足和响应竞争性磋商文件中的各项商务和技术要求，若有偏差，已在响应文件中予以明确特别说明。我方承诺接受竞争性磋商文件中“第三章 合同条款”的全部条款且无任何异议。

6. 如果我们的响应文件被接受，我们将严格履行竞争性磋商文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量履行合同的义务。

7. 如果在开标后规定的投标有效期内撤回投标，我方愿接受采购人或监督部门作出的相应处罚。

8. 我方完全理解贵方不一定接受报价最低的投标。

9. 我方愿意向贵方提供任何与本项投标有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方做出的一切承诺的证明材料。

10. 我方已详细审查全部“竞争性磋商文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于竞争性磋商文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

11. 我方在投标之前已经与贵方或采购人进行了充分的沟通，完全理解并接受竞争性磋商文件的各项规定和要求，对竞争性磋商文件的合理性、合法性不再有异议。

12. 我方向贵方提交的所有响应文件、资料都是准确的和真实的。以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

与本投标有关的一切往来通讯请寄：

地址：_____ 邮编：_____

供应商名称：_____ (加盖公章)

法定代表人或授权委托人：_____ (签字或盖章)

日 期：_____ 年 _____ 月 _____ 日

二、反商业贿赂承诺书

我方承诺：

在竞争性磋商活动中，我方保证做到：

一、公平竞争参加本次采购活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我方及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商名称：_____（加盖单位公章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或盖章）

日期：_____年____月____日

1. 项目管理机构组成表

- 52 -

2. 主要人员简历表

附1：项目经理简历表

项目经理应附建造师注册证书、安全生产考核合格证书、身份证复印件，管理过的项目业绩（如有）须附合同协议书和竣工验收备案登记表。

姓 名		年 龄		学 历	
职 称		职 务		拟在本工程任职	项目负责人
注册建造师执业资格等级			级	建造师专业	
安全生产考核合格证书					
毕业学校	年毕业于		学校	专业	
主要工作经历					
时 间	参加过的类似项目名称			工程概况说明	发包人及联系电话
是否有在建工程情况：					

附2：主要项目管理人员简历表

岗位名称			
姓 名		年 龄	
性 别		毕业学校	
学历和专业		毕业时间	
拥有的执业资格		专业职称	
执业资格证书编号		工作年限	
主 要 工 作 业 绩 及 担 任 的 主 要 工 作			

四、服务承诺 (格式自拟)

五、中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司（联合体）参加____（单位名称）的____（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称）_____，属于____建筑业（采购文件中明确的所属行业）____；承建（承接）企业为____（企业名称）_____，从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元^①，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）_____；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称(盖章)：

日 期：

注：

1、企业应认真学习相关文件，对划分标准应深入理解，遵照诚实信用原则，对提供的《中小企业声明函》的真实性按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》第二十条承担相应责任。

《政府采购促进中小企业发展管理办法》第四条 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

2、若不是则在内容中打上“/”，并按文件要求盖章。

①从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

六、残疾人福利性单位声明函

附件一

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：_____（加盖单位公章）

日期：_____年_____月_____日

附件二

非残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位不是残疾人福利性单位。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：_____（加盖单位公章）

日期：_____年_____月_____日

注：供应商如是残疾人福利性单位，请使用附件一，如不是，请使用附件二！！

七、监狱企业证明

提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（如是非监狱企业请使用附件一）。

附件一：

非监狱企业声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 司法部 关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的规定，本单位不是监狱企业。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：_____（加盖单位公章）

日期：____年____月____日

第三部分 技术标文件（格式）

一、第一次报价表

标题	内容
供应商名称	
项目名称	
项目编号	
投标报价（元）	小写： 大写：
合同履行期限 （工期）	
备注	

供应商名称：_____（加盖单位公章）

法定代表人或授权委托人：_____（签字或盖章）

日期：_____年____月____日

二、已标价工程量清单
(格式自拟)

三、施工组织设计（技术标）

投标供应商编制施工组织设计的要求：编制时应采用文字并结合图表形式说明施工方法；拟投入本项目的施工设备情况、拟配备本项目的试验和检测仪器设备情况、劳动力计划等；结合工程特点提出切实可行的工程质量、安全生产、文明施工、工程进度、技术组织措施，同时应对关键工序、复杂环节重点提出相应技术措施，如冬雨季施工技术、减少噪音、降低环境污染、地下管线及其他地上地下设施的保护加固措施等。

施工组织设计除采用文字表述外可附下列图表，图表及格式要求附后。

附表一 拟投入本项目的主要施工设备表

附表二 拟配备本项目的试验和检测仪器设备表

附表三 劳动力计划表

附表四 计划开、竣工日期和施工进度网络图

附表五 施工总平面图

附表六 临时用地表

单位：人

[illegible]

附表四 计划开、竣工日期和施工进度网络图

1. 投标供应商应递交施工进度网络图或施工进度表，说明按招标文件要求的计划工期进行施工的各个关键日期。
2. 施工进度表可采用网络图和(或)横道图表示。

附表五 施工总平面图

投标供应商应递交一份施工总平面图，绘出现场临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活、道路、消防等设施的情况和布置。

第四部分 其他部分
(供应商认为需要提供的其他资料)